

**Торговое унитарное предприятие
«ГМК-Ритейл»**

УТВЕРЖДЕНО

ПОЛОЖЕНИЕ

Приказ директора унитарного
предприятия
«ГМК-Ритейл»

Г.Гродно

09.09.2024г. N 201

О видеонаблюдении.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о видеонаблюдении (далее - Положение) разработано в соответствии с законодательством Республики Беларусь, Трудовым кодексом Республики Беларусь, постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 11.12.2012 № 1135 «Об утверждении положения о применении систем безопасности и телевизионных систем видеонаблюдения», Указом Президента Республики Беларусь от 28.11.2013 № 527 «О вопросах создания и применения системы видеонаблюдения в интересах обеспечения общественного порядка», Указом Президента Республики Беларусь от 25.05.2017 № 187 «О республиканской системе мониторинга общественной безопасности», требованиями Закона Республики Беларусь от 10.11.2008 № 455-3 «Об информации, информатизации и защите информации», требованиями Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 №99-3 «О защите персональных данных» и Закона Республики Беларусь от 21.07.2008 № 418-3 «О регистре населения».

2. Установка системы видеонаблюдения на Предприятии осуществляется в соответствии с её целями и задачами.

2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ИХ ОПРЕДЕЛЕНИЯ

3. Под видеонаблюдением понимается непосредственное осуществление видеонаблюдения посредством использования видеокамер для получения видеoinформации об объектах, помещениях, территории торгового унитарного предприятия «ГМК-Ритейл» (далее - Предприятие) и прилегающей к нему территории.

4. Система видеонаблюдения является элементом общей системы безопасности Предприятия и может использоваться лишь на законных основаниях (борьба с возможными нарушениями, соблюдение технологических процессов на предприятии, а также для проверки соблюдения санитарных требований).

5. Система видеонаблюдения на предприятии является открытой и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

6. На предприятии допускается ведение видеонаблюдения с использованием стационарных видеокамер и переносных видеорегистраторов.

7. Техническое оснащение системы видеонаблюдения включает в себя камеры, мониторы, записывающие устройства (видеорегистраторы), коммутаторы, ПЭВМ.

8. На предприятии не допускается ведение видеонаблюдения в раздевалках (за исключением выделенных зон с ячейками для хранения ценностей работников), душевых, туалетах, а также для сбора информации о личной жизни работников, где работники не выполняют должностные обязанности.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ НА ПРЕДПРИЯТИИ:

9. Видеонаблюдение на предприятии осуществляется в соответствии с абзацем двадцатым статьи 6 и пункта 1 статьи 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021г. №99-3 «О защите персональных данных» для защиты обрабатываемых персональных данных, информации, содержащей охраняемую законом тайну, сведений, составляющие коммерческую тайну, а также контроля доступа работников и посетителей.

10. Видеонаблюдение на предприятии осуществляется с целью антитеррористической защищенности, охраны порядка, противопожарной защиты, соблюдения технологических процессов и санитарных требований, соблюдение требований охраны труда, пресечения и фиксации противоправных действий, а также с целью документальной фиксации возможных противоправных действий, которые могут нанести вред имущественным и (или) нематериальным правам Предприятия в целом, работникам, покупателям, посетителям Предприятия.

11. На систему видеонаблюдения Предприятия возлагаются следующие задачи:

- охрана имущества, порядка и безопасности на Предприятии и прилегающей территории;
- противопожарная защита помещений и территории Предприятия;
- пресечение противоправных действий;
- повышение эффективности действий при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения;
- минимизация рисков материальных потерь на Предприятии, сохранность личного имущества работников, имущества Предприятия, имущества контрагентов и посетителей;
- обеспечение личной безопасности работников;
- контроль трудовой и исполнительской дисциплины, обеспечение объективности при вынесении дисциплинарных взысканий;
- обеспечение соблюдения работниками Предприятия технологических процессов, санитарно-гигиенических требований, норм охраны труда и пожарной безопасности, правил техники безопасности;

- обеспечение соблюдения Предприятием обязанностей, возложенных на него законодательством Республики Беларусь, в том числе по противодействию коррупции.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ВЕДЕНИЯ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

12. Порядок организации системы видеонаблюдения:

Система видеонаблюдения на Предприятии может быть установлена:

- В общедоступных местах административного здания (офис) Предприятия и прилегающей к нему территории, расположенного по адресу: г. Гродно, ул. Победы, 31;
- в общедоступных местах на объектах розничной торговли и общественного питания;
- в общедоступных местах помещений склада, станции технического обслуживания по адресу: г. Гродно, ул. Победы, 31

На Предприятии запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (скрытых камер). Система видеонаблюдения не используется для уникальной идентификации субъекта персональных данных (отпечатков пальцев рук, ладоней, радужной оболочки глаза, характеристик лица и его изображение и другого).

Запрещается использование видеонаблюдения для сбора, хранения, использования, распространения информации о частной жизни лица без его письменного согласия.

Работникам запрещается отключать, отворачивать, закрывать объектив видеокамеры, иными способами препятствовать ведению видеонаблюдения.

При обнаружении нарушения правил эксплуатации системы видеонаблюдения ответственный за видеонаблюдение обязан немедленно доложить об этом директору, приняв соответствующие меры по приостановке её эксплуатации.

Работники Предприятия и посетители помещений и (или) территории должны быть надлежащим образом уведомлены о ведении на предприятии видеонаблюдения.

Работники Предприятия до начала эксплуатации системы видеонаблюдения (впоследствии все вновь принимаемые работники) должны быть ознакомлены с Положением видеонаблюдения.

Запись информации видеонаблюдения является информацией ограниченного распространения, не подлежит передаче третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

13. Порядок ведения видеонаблюдения:

Видеонаблюдение проводится без идентификации снятых на видеозапись изображений людей. До передачи материалов видеосъемки для установления личности снятого человека видеонаблюдение не считается обработкой

биометрических персональных данных.

При установке системы видеонаблюдения уведомление о её ведении осуществляется посредством размещения соответствующей информации в местах, обеспечивающих гарантированную видимость в дневное и ночное время, до входа в помещения и (или) на территорию Предприятия.

14.К просмотру видеoinформации допускаются:

- директор, заместитель директора, с целью выполнения возложенных на них должностных обязанностей;
- специалист внутреннего контроля;
- заведующие магазинами и их заместители, только в части работы их подразделений;
- представители уполномоченных органов с целью использования изображений для осуществления государственных, общественных или иных публичных интересов. Представители уполномоченных органов допускаются к просмотру видеозаписей на основании письменного запроса, оформленного в соответствии с требованиями законодательства в сфере защиты персональных данных, с разрешающей резолюцией директора Предприятия или его заместителя, а также в присутствии уполномоченного должностного лица предприятия;
- уполномоченные должностные лица Предприятия на основании указания директора;

15.Хранение видеозаписей осуществляется на видеорегистраторах, входящих в состав установленной на предприятии системы видеонаблюдения. Срок хранения видеозаписей составляет 30 календарных дней.

16.Программное обеспечение, позволяющее просматривать видеозаписи с видеорегистраторов, должно быть защищено паролем доступа.

17.Приказом директора назначается ответственный за ограничение доступа к видеозаписям. Ответственный за ограничение доступа к видеозаписям обеспечивает хранение и использование полученных ключа и пароля доступа, исключающих несанкционированный доступ к видеозаписям.

18.Копирование и (или) распространение видеозаписей не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, законодательством об информации, информатизации и защите информации, а также законодательством о защите персональных данных, а также в случае необходимости фиксации нарушения трудовой дисциплины, совершения правонарушений и преступлений.

19.Уничтожение видеозаписей производится в автоматическом режиме по мере заполнения памяти жесткого диска по истечении не менее 30 календарных дней с момента записи, специальным техническим устройством, являющимся составной частью используемой системы видеонаблюдения.

20.Использование записей видеонаблюдения для контроля трудовой

дисциплины:

При возникновении необходимости просмотра видеозаписи для контроля трудовой дисциплины материалы видеозаписей для фиксации нарушений трудовой дисциплины могут быть просмотрены уполномоченными должностными лицами Предприятия. Должностные лица, допущенные к просмотру, предупреждаются о неразглашении персональных данных.

Копирование видеозаписи, содержащей фиксацию нарушения работником трудовой дисциплины (далее копия видеозаписи), допускается уполномоченным должностным лицом с целью использования копии видеозаписи при проведении процедуры применения к работнику дисциплинарного взыскания.

Передача копии видеозаписи может осуществляться только уполномоченным органам (контрольно-надзорные органы, судебные органы) в порядке, установленном для передачи сведений, содержащих персональные данные.

Уничтожение копии видеозаписи производится после истечения 180 дней с момента ее изготовления, по указанию руководства предприятия срок хранения может быть продлен.

21.Техническое сопровождение ведения видеонаблюдения:

Лицо, ответственное за ведение видеонаблюдения на предприятии, обязано своевременно принимать меры по устранению технических неполадок в работе соответствующего оборудования.

Директор, с целью технического обслуживания и ремонта оборудования системы видеонаблюдения, имеет право заключить договор со специализированной организацией.

При заключении договора со сторонней организацией в проект договора необходимо вносить условие о неразглашении потенциальным контрагентом (его работниками) конфиденциальной информации (в том числе сведений, содержащих персональные данные), полученной при исполнении договорных обязательств.

5.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ:

22.Ответственность за соблюдение законодательства Республики Беларусь, в т.ч. в сфере защиты персональных данных и настоящего Положения при ведении видеонаблюдения, несет специалист внутреннего контроля.

23.Ответственность за наличие и размещение предупреждающих специальных табличек о ведении видеонаблюдения, несет начальник отдела энергетики и АХЧ.

24.Ответственность за техническое обслуживание, исправное состояние системы видеонаблюдения на предприятии несет специалист внутреннего контроля.

25. Ответственность за надлежащее уведомление, о ведении на предприятии видеонаблюдения вновь принятых на работу несет ведущий специалист по кадрам, специалист по кадрам.

26. Уполномоченные должностные лица несут персональную ответственность за разглашение сведений, содержащих персональные данные, полученных при просмотре видеозаписей.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

27. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

28. Настоящее Положение является локальным правовым актом унитарного предприятия «ГМК-Ритейл».

29. Настоящее Положение является общедоступным, размещается на информационном стенде Предприятия.

Начальник отдела юридической
и кадровой работы



О.С.Ошмян